



# MONITORUL OFICIAL

## AL

# ROMÂNIEI

Anul 176 (XX) — Nr. 466

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 23 iunie 2008

### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
1.130. — Ordin al ministrului sănătății publice privind modificarea Ordinului ministrului sănătății publice nr. 569/2007 pentru aprobarea Listei prețurilor de decontare ale medicamentelor eliberate prin farmaciile cu circuit deschis pentru tratamentul bolnavilor incluși în unele subprograme de sănătate din cadrul Programului național cu scop curativ, nominalizate prin Hotărârea Guvernului nr. 292/2007 .....	2
ACTE ALE CORPULUI EXPERȚILOR CONTABILI ȘI CONTABILILOR AUTORIZAȚI DIN ROMÂNIA	
08/90. — Hotărâre pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România .....	3–15
ACTE ALE CONSILIULUI NAȚIONAL DE INTEGRITATE	
11. — Hotărâre privind modificarea și completarea Regulamentului de desfășurare a concursului sau examenului pentru ocuparea funcției de inspector de integritate în cadrul Agenției Naționale de Integritate....	15

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL SĂNĂȚĂII PUBLICE

## ORDIN

**privind modificarea Ordinului ministrului sănătății publice nr. 569/2007**

**pentru aprobarea Listei prețurilor de decontare ale medicamentelor eliberate prin farmaciile cu circuit deschis pentru tratamentul bolnavilor incluși în unele subprograme de sănătate din cadrul Programului național cu scop curativ, nominalizate prin Hotărârea Guvernului nr. 292/2007**

Văzând Referatul de aprobare al Direcției farmaceutice nr. 6.248 din 11 iunie 2008, având în vedere prevederile:

- art. 233 alin. (6) din titlul VIII „Asigurările sociale de sănătate” din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 851 din titlul XVII „Medicamentul” din Legea nr. 95/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 357/2008 pentru aprobarea programelor naționale de sănătate în anul 2008;
- Hotărârii Guvernului nr. 1.841/2006 pentru aprobarea Listei cuprinzând denumirile comune internaționale corespunzătoare medicamentelor de care beneficiază asigurații în tratamentul ambulatoriu, cu sau fără contribuție personală, pe bază de prescripție medicală, în sistemul de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 210 alin. (1) lit. k) din Legea nr. 95/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 862/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății Publice, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul sănătății publice** emite următorul ordin:

**Art. I.** — Ordinul ministrului sănătății publice nr. 569/2007 pentru aprobarea Listei prețurilor de decontare ale medicamentelor eliberate prin farmaciile cu circuit deschis pentru tratamentul bolnavilor incluși în unele subprograme de sănătate din cadrul Programului național cu scop curativ, nominalizate prin Hotărârea Guvernului nr. 292/2007, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 221 din 30 martie 2007, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

— În anexa nr. 2 „Lista prețurilor de decontare ale denumirilor comune internaționale corespunzătoare medicamentelor eliberate prin farmaciile cu circuit deschis pentru tratamentul bolnavilor incluși în unele subprograme de sănătate din cadrul Programului național cu scop curativ, nominalizate prin Hotărârea Guvernului nr. 357/2008”, pozițiile 48 și 131 de la pct. II „Programul național de oncologie (Tratamentul în ambulator al bolnavilor cu afecțiuni oncologice)” se modifică și vor avea următorul cuprins:

„DOXORUBICIN TEVA 2 mg/ml	DOXORUBICINUM	TEVA. PHARMACEUTICALS S.R.L	Cutie x 1 flac. din sticlă incoloră x 25 ml sol. inj.	L01DB01	SOL. INJ.	2 mg/ml	66,71	73,80	73,8000
....									
.....									
VINORELBIN 10 mg/ml	VINORELBINUM	TEVA. PHARMACEUTICALS S.R.	Cutie x 1 flac. din sticlă incoloră x 1 ml conc. pt. sol. perf.	L01CA04	SOL. PERF.	10 mg/ml	72,77	80,51	80,5100”

**Art. II.** — Prevederile art. I intră în vigoare începând cu luna iunie 2008.

**Art. III.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății publice,  
**Gheorghe Eugen Nicolăescu**

București, 11 iunie 2008.  
Nr. 1.130.

# ACTE ALE CORPULUI EXPERTEȚILOR CONTABILI ȘI CONTABILILOR AUTORIZAȚI DIN ROMÂNIA

CORPUL EXPERTEȚILOR CONTABILI ȘI CONTABILILOR AUTORIZAȚI DIN ROMÂNIA

CONSILIUL SUPERIOR

## HOTĂRÂRE

### pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România

În temeiul:

- art. 20 lit. c) și al art. 27 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, republicată;
- Hotărârii Conferinței Naționale a Corpului Experților Contabililor și Contabililor Autorizați din România nr. 07/58/2007;
- pct. 3, 18, 25 și 152 din Regulamentul de organizare și funcționare a Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, aprobat prin Hotărârea Conferinței naționale a experților contabili și contabililor autorizați din România nr. 1/1995, republicat;
- avizelor primite din partea Ministerului Economiei și Finanțelor (nr. 50.207 din 29 ianuarie 2008) și a Ministerului Justiției (nr. 12.443 din 11 februarie 2008),

**Consiliul Superior al Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România** emite următoarea hotărâre:

**Art. I.** — Regulamentul de organizare și funcționare a Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, aprobat prin Hotărârea Conferinței naționale a experților contabili și contabililor autorizați din România nr. 1/1995, republicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 153 din 28 martie 2001, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. Punctul 1 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„1. Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, denumit în continuare *Corpul*, este persoană juridică de utilitate publică și autonomă, din care fac parte experții contabili și contabilii autorizați, precum și societățile comerciale de expertiză contabilă și societățile comerciale de contabilitate, în condițiile prevăzute de lege.”

**2. La punctul 2, paragraful 1 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„2. Corpul, prin delegația primită din partea autorității publice, acordă și reține dreptul de exercitare a profesiei de expert contabil și de contabil autorizat și are dreptul să controleze competența și moralitatea membrilor săi, precum și calitatea serviciilor prestate de aceștia.”

**3. La punctul 4, paragraful 2 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Conferința națională este constituită din membrii Consiliului superior, membrii consiliilor filialelor Corpului, ai comisiilor de disciplină, reprezentanții Ministerului Economiei și Finanțelor de pe lângă Consiliul superior și consiliile filialelor, precum și din reprezentanți ai membrilor din fiecare filială a Corpului, desemnați de adunările generale, conform normei de reprezentare de 1 la 100 membri înscriși în Tabloul Corpului, în vigoare la 31 decembrie a anului expirat.”

**4. La punctul 5, paragraful 1 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„5. Conferința națională este legal constituită dacă este asigurată participarea majorității membrilor prevăzuți la pct. 4 paragraful 2, iar hotărârile sunt valabil adoptate cu votul majorității membrilor prezenți. Dacă la prima convocare nu se întrunește numărul necesar, este convocată din nou Conferința națională, care este legal constituită cu participarea a cel puțin 30% din numărul membrilor și reprezentanților prevăzuți la pct. 4 paragraful 2, iar hotărârile sunt valabil adoptate cu votul majorității membrilor prezenți.”

**5. Punctul 6 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„6. Conferința națională ordinară se întrunește anual prin grija Consiliului superior, care alege locul și stabilește data; convocarea Conferinței naționale ordinare se face cu cel puțin 20 de zile înaintea datei de desfășurare a acesteia.”

**6. Punctul 7 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„7. Conferința națională ordinară are atribuțiile prevăzute de art.31 din Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, republicată.

În exercitarea atribuțiilor sale legale, Conferința națională ia și următoarele măsuri:

a) aprobă prin vot deschis situațiile financiare anuale, raportul cenzorilor sau auditorilor, execuția bugetului de venituri și cheltuieli pentru exercițiul financiar încheiat, precum și bugetul de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor, prezentate de Consiliul superior;

b) aprobă prin vot deschis organigrama Corpului la nivel central și teritorial, sistemul de salarizare pentru anul următor, precum și principiile și criteriile de organizare și de salarizare a personalului angajat al Corpului;

c) aprobă prin vot deschis sistemul de acordare și cuantumul cheltuielilor de deplasare și reprezentare;

d) alege și revocă președintele și membrii Consiliului superior și ai comisiei de cenzori; alege și revocă președintele și 2 membri ai Comisiei superioare de disciplină;

e) aprobă raportul Consiliului superior referitor la rezultatul alegerilor privind reînnoirea mandatelor membrilor consiliilor filialelor Corpului, inclusiv revocarea celor aleși;

f) aprobă prin vot deschis nivelul indemnizațiilor pentru organele alese ale Corpului;

g) aprobă normele privind controlul modului de respectare a normelor profesionale, constatarea abaterilor și aplicarea sancțiunilor administrative și/sau disciplinare membrilor sau personalului angajat;

h) stabilește anual cotizațiile datorate de membrii Corpului și taxele de înscriere în evidențele Corpului;

i) confirmă lista cuprinzând membrii de onoare ai Corpului, în conformitate cu anexa nr. 3 la prezentul regulament;

j) stabilește măsurile necesare și urmărește îndeplinirea altor atribuții prevăzute de actele normative, precum și a propriilor hotărâri.”

**7. Punctul 11 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„11. Consiliul superior cuprinde maximum 24 de membri, inclusiv președintele, și 8 supleanți. Reprezentarea experților contabili și contabililor autorizați se stabilește în funcție de procentajul experților contabili în raport cu totalul membrilor Corpului la nivelul țării, conform tabelului următor:

Ponderea experților contabili în raport cu numărul total al membrilor Corpului la nivelul țării	Numărul membrilor titulari		Numărul membrilor supleanți	
	Experți contabili	Contabili autorizați	Experți contabili	Contabili autorizați
Până la 50% inclusiv	16	8	5	3
Peste 50% și până la 65% inclusiv	17	7	6	2
Peste 65% și până la 85% inclusiv	20	4	7	1
Peste 85% și până la 100%	23	1	7	1
100%	24	—	8	—

Stabilirea locurilor aferente celor două categorii profesionale se face, potrivit paragrafului 1, de către Biroul permanent, cu 3 luni înaintea datei stabilite pentru alegeri.”

**8. Punctul 14 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„14. Locurile vacante în Consiliul superior provin, de regulă, prin încetarea mandatului celor care au împlinit 4 ani în cadrul acestuia. Membrii cărora le încetează mandatul pot să își depună candidatura și să fie realeși după o perioadă cel puțin egală cu cea a mandatului îndeplinit.”

**9. Punctul 17 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„17. Consiliul superior se convoacă cel puțin o dată pe semestru de către președintele său și ori de câte ori este necesar; de asemenea, poate fi convocat la cererea Biroului permanent, a majorității membrilor Consiliului superior, precum și la cererea Comisiei superioare de disciplină. Ședințele Consiliului superior au cvorum dacă sunt prezenți sau reprezentați trei pătrimi din numărul membrilor titulari. Hotărârile Consiliului superior sunt valabile dacă au fost luate cu două treimi din numărul membrilor prezenți. Dacă nu s-a întrunit cvorumul, se organizează o altă ședință a Consiliului superior, cu o participare de cel puțin 40% din numărul membrilor titulari, cu aceeași ordine de zi și făcând obiectul unei convocări speciale în termen de 15 zile. În acest caz, hotărârile se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți. La paritate de voturi, votul președintelui de ședință este hotărâtor.

Deliberările Consiliului superior au caracter strict secret; hotărârile sunt date publicității în revista editată de Corp și/sau pe site-ul Corpului. Hotărârile de interes general se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.”

**10. Punctul 18 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„18. Consiliul superior are următoarele atribuții:

a) alege dintre membrii săi 5 vicepreședinți ai Consiliului superior: 4 dintre aceștia sunt aleși dintre experții contabili, iar unul, dintre contabilii autorizați;

b) asigură elaborarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Corpului, solicitând avizele Ministerului Economiei și Finanțelor și Ministerului Justiției; regulamentul de organizare și funcționare nu va fi înaintat pentru aprobare fără avizele favorabile ale celor două ministere;

c) asigură elaborarea și completarea Codului etic național al profesioniștilor contabili pe baza Codului etic IFAC;

d) asigură administrarea și gestionarea patrimoniului Corpului;

e) deliberează asupra tuturor problemelor privind profesia de expert contabil și de contabil autorizat;

f) veghează ca reglementările privind dobândirea calității de expert contabil și contabil autorizat să fie aplicate strict;

g) asigură coordonarea activității consiliilor filialelor; aprobă metodologia de elaborare a bugetului de venituri și cheltuieli al Corpului;

h) aprobă statele de funcții ale Corpului la nivel central și teritorial;

i) asigură participarea membrilor săi în cadrul unor comisii de studii și cercetări destinate a face să progreseze profesia și știința contabilă sau în diverse grupe de lucru din cadrul instituțiilor guvernamentale și neguvernamentale, la solicitarea acestora;

j) decide în termen de 30 de zile asupra contestațiilor făcute împotriva hotărârilor luate de Comisia superioară de disciplină;

k) aprobă normele privind desfășurarea activității curente a compartimentelor și verigilor organizatorice ale Corpului;

l) ia toate măsurile necesare pentru desfășurarea în bune condiții a activității de acordare a vizei anuale pentru exercitarea profesiei și a celei de asigurare a riscului profesional de către toți membrii Corpului;

m) analizează activitatea membrilor și președinților comisiilor de disciplină, experți contabili, și ia măsuri administrative, organizatorice, inclusiv de natură disciplinară; pentru președintele și membrii Comisiei superioare de disciplină, experți contabili, rezultatele analizei sunt prezentate Conferinței naționale, care hotărăște;

n) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de prezentul regulament și de hotărârile Conferinței naționale a experților contabili și contabililor autorizați.”

**11. Punctul 24 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„24. Președintele Consiliului superior este ales de Conferința națională dintre membrii Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România pentru un mandat de 4 ani și poate fi reales pentru cel mult încă un mandat.

Persoana respectivă poate să cumuleze această funcție numai dacă își desfășoară activitatea în domeniul cercetării sau în învățământul universitar de profil și se bucură de autoritate profesională și morală deosebită.

Pentru asigurarea continuității, alegerea viitorului președinte se face cu un an înaintea expirării mandatului președintelui în funcție, fără ca perioada respectivă să influențeze durata mandatului noului președinte.”

**12. Punctul 26 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„26. Președintele Consiliului superior are următoarele atribuții:

a) convoacă și conduce ședințele Consiliului superior și ale Biroului permanent;

b) conduce și coordonează dezbaterile potrivit condițiilor prevăzute în anexa nr. 2 la prezentul regulament;

c) prezintă anual Consiliului superior, spre adoptare, proiectul de buget pentru exercițiul viitor;

d) urmărește ca angajarea și efectuarea cheltuielilor să se facă cu încadrarea în bugetul aprobat de Conferința națională;

e) prezintă situațiile financiare anuale spre adoptare Consiliului superior și spre aprobare Conferinței naționale;

f) reprezintă Corpul în fața autorităților publice, a terților sau organizațiilor naționale și internaționale, apărând prestigiul și independența profesională ale membrilor săi;

g) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Conferința națională, de Consiliul superior și de Biroul permanent.”

**13. Punctul 29 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„29. Președintele Consiliului superior are competența să reunească președinții consiliilor filialelor sau reprezentanții lor, în vederea examinării unor probleme deosebit de importante ale apărării unor interese generale ale profesiei, de studiere a oricărui măsuri de ordin colectiv.”

**14. Punctul 30 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„30. Pentru urmărirea punerii în aplicare a măsurilor hotărâte de Biroul permanent, de Consiliul superior și de Conferința națională și asigurarea legăturii dintre organele alese și organele executive ale Corpului se înființează Secretariatul organelor de conducere ale Corpului. Modul de organizare și funcționare, precum și atribuțiile Secretariatului organelor de conducere ale Corpului se stabilesc prin hotărâre a Consiliului superior.”

**15. Punctul 31 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„31. Cenzorii sunt aleși pentru o perioadă de 4 ani de Conferința națională ordinară, prin vot deschis, dintre membrii Corpului care nu fac parte din Consiliul superior. Cenzorii nu pot îndeplini mai mult de două mandate consecutive.”

**16. La punctul 32, paragraful 1 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„32. Cenzorii au ca atribuții verificarea gestiunii financiare a Corpului pentru exercițiul financiar încheiat, a concordanței dintre operațiile înregistrate în contabilitate și cele aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli, raportând Conferinței naționale în legătură cu regularitatea și sinceritatea conturilor și a execuției bugetare.”

**17. Punctul 33 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„33. Activitățile Corpului se desfășoară în cadrul secțiunilor, subordonate birourilor permanente, precum și departamentelor, direcțiilor și sectoarelor, subordonate directorului general executiv și directorilor executivi ai filialelor, după caz.”

**18. Punctul 34 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„34. Secțiunile Corpului se organizează pe categorii profesionale, și anume: Secțiunea experților contabili și Secțiunea contabililor autorizați. Atribuțiile acestora se stabilesc prin norme aprobate de Consiliul superior.

Conducerea fiecărei secțiuni este asigurată de cel mult 5 membri, desemnați din cadrul Consiliului superior, dintre care: un președinte (desemnat dintre vicepreședinții Biroului permanent), un supleant și 1—3 membri. La propunerea vicepreședinților de resort, în funcție de necesități, secțiunile se completează, prin decizia președintelui Consiliului superior, cu specialiști, chiar din afara Corpului, cunoscuți pentru calificarea, competența și lucrările lor; aceștia au în cadrul secțiunilor vot consultativ.

Secțiunile fac parte din structurile alese ale Corpului și își desfășoară activitatea operativă prin structurile executive ale Corpului.”

**19. Punctul 35 se abrogă.****20. Punctul 36 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„36. Activitatea secțiunilor se desfășoară pe baza programelor de activitate aprobate de Consiliul superior; activitatea structurilor executive se desfășoară pe baza regulamentului intern, a normelor, programelor și procedurilor de lucru aprobate de Consiliul superior.”

**21. Punctul 37 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„37. Structurile alese și executive ale Corpului, în exercitarea funcțiilor lor, sunt răspunzătoare pentru păstrarea secretului profesional.”

**22. Punctul 39 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„39. Sub coordonarea președintelui Biroului permanent, activitatea executivă a Corpului se realizează prin structuri operative și administrative conduse de directorul general executiv, numit de Consiliul superior, care răspunde de buna funcționare a structurilor executive ale Corpului.”

**23. Punctul 40 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„40. Directorul general executiv are următoarele atribuții:

a) execută hotărârile și deciziile privind activitatea compartimentelor executive;

b) pregătește, analizează și centralizează proiectele de buget ale filialelor; elaborează proiectul de buget al Corpului; după însușirea acestora de către Biroul permanent, prin

președintele acestuia, le prezintă Consiliului superior pentru adoptare, cu cel puțin o lună înainte de începerea exercițiului financiar;

c) asigură execuția bugetului de venituri și cheltuieli, prezentând informări periodice Biroului permanent; în acest sens asigură și răspunde de organizarea și ținerea contabilității la nivel central și teritorial, potrivit legii;

d) asigură executarea tuturor lucrărilor administrative și de secretariat;

e) organizează și asigură evidența centralizată a experților contabili și a contabililor autorizați înscrisi în Tabloul Corpului de către filiale;

f) asigură publicarea anuală în Monitorul Oficial al României a Tabloului Corpului;

g) organizează, asigură și urmărește publicitatea în legătură cu exercitarea profesiei de expert contabil și de contabil autorizat, în interesul profesiei membrilor Corpului; propune Comisiei superioare de disciplină pe cei care se fac vinovați de încălcarea reglementărilor privind publicitatea;

h) asigură publicarea, potrivit legii, a situațiilor financiare anuale, după aprobarea lor de către Conferința națională;

i) asigură condițiile materiale pentru desfășurarea activităților tuturor structurilor Corpului;

j) propune președintelui Biroului permanent, anual, o dată cu proiectul de buget, schema de funcții și de salarizare a sectoarelor administrative și a salariaților din subordine;

k) numește și revocă, cu respectarea statelor de funcții aprobate de Consiliul superior, personalul de execuție al Corpului și îi stabilește salariile; pentru funcțiile de conducere face propuneri Biroului permanent;

l) asigură publicarea hotărârilor și deciziilor organelor superioare ale Corpului, potrivit reglementărilor și normelor în vigoare;

m) participă fără drept de vot la ședințele Biroului permanent și ale Consiliului superior, luând cunoștință de deciziile și hotărârile adoptate.”

**24. Punctul 41 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„41. În subordinea directorului general executiv funcționează compartimentele operative și administrative care asigură funcționarea curentă a Corpului. Atribuțiile, competențele, structura de personal și relațiile dintre compartimente se stabilesc prin regulamentul intern și norme aprobate de Consiliul superior, la propunerea directorului general executiv.”

**25. Punctul 42 se abrogă.****26. Punctul 43 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„43. Comisia superioară de disciplină are următoarele competențe:

a) analizează plângerile referitoare la abateri de la conduita etică și profesională ale președinților și membrilor consiliilor filialelor și aplică sancțiuni; analizează plângerile referitoare la abateri de la conduita etică și profesională ale membrilor Consiliului superior, făcând propuneri de sancționare a acestora Conferinței naționale, care hotărăște;

b) soluționează plângerile referitoare la abaterile de la conduita etică și profesională a președinților și membrilor comisiilor de disciplină de pe lângă consiliile filialelor, precum și a persoanelor fizice străine cărora le-a fost recunoscut dreptul de a exercita profesia de expert contabil sau contabil autorizat în România și aplică, după caz, sancțiunile prevăzute în art. 17 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 65/1994, republicată;

c) rezolvă contestațiile formulate împotriva hotărârilor disciplinare pronunțate de comisiile de disciplină ale filialelor;

d) aplică sancțiunea interzicerii dreptului de a exercita profesia de expert contabil sau contabil autorizat membrilor Corpului care au săvârșit abateri grave, prevăzute de regulament.”

**27. Punctul 44 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„44. Comisia superioară de disciplină este formată din 7 membri titulari și 7 membri supleanți, astfel:

a) președintele și 2 membri, experți contabili, aleși de Conferința națională dintre membrii Corpului, care se bucură de autoritate profesională și morală deosebită;

b) 2 membri desemnați de ministrul economiei și finanțelor;

c) 2 membri desemnați de ministrul justiției.

În aceleași condiții sunt desemnați supleanții.

Mandatul membrilor Comisiei superioare de disciplină este de 4 ani.”

**28. La punctul 48, paragraful 2 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„În cazurile prevăzute la pct. 43 lit. a) teza a doua, hotărârea de sancționare se supune dezbaterii Conferinței naționale, care o poate confirma sau infirma.”

**29. Punctul 52 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„52. Reprezentantul Ministerului Economiei și Finanțelor pe lângă Consiliul superior participă la lucrările Conferinței naționale și la ședințele Consiliului superior, fără drept de vot.

În acest sens:

— primește convocările la lucrările Conferinței naționale și ale Consiliului superior, materialele supuse dezbaterii fiindu-i trimise cu 7 zile înainte;

— primește deciziile și hotărârile luate în Biroul permanent, Consiliul superior și Conferința națională, iar la cerere, și materialele care au stat la baza acestora, în cel mult 7 zile de la luarea lor;

— sesizează ministrul economiei și finanțelor ori de câte ori hotărârile și măsurile adoptate de Corp contravin reglementărilor legale și trimite spre înștiințare Biroului permanent o copie a sesizării.”

**30. Punctul 55 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„55. Consiliul filialei cuprinde maximum 10 membri titulari, inclusiv președintele, și 4 membri supleanți.

Repartiția locurilor între experții contabili și contabilii autorizați variază de la o filială la alta, în funcție de procentajul experților contabili în raport cu numărul total al membrilor Corpului la nivelul țării și de mărimea filialei, conform tabelului de mai jos:

Ponderele experților contabili în raport cu numărul total al membrilor Corpului la nivelul țării	Numărul membrilor titulari		Numărul membrilor supleanți	
	Experți contabili	Contabili autorizați	Experți contabili	Contabili autorizați
Filiale cu peste 1.000 de membri Până la 50% inclusiv	6	4	2	2
Peste 50% și până la 65% inclusiv	7	3	3	1
Peste 65% și până la 85% inclusiv	8	2	3	1
Peste 85% și până la 100%	9	1	4	0
100%	10	0	4	0
Filiale între 500—1.000 membri Până la 50% inclusiv	4	2	3	1
Peste 50% și până la 65% inclusiv	5	1	3	1
Peste 65% și până la 85% inclusiv	5	1	4	0

Ponderele experților contabili în raport cu numărul total al membrilor Corpului la nivelul țării	Numărul membrilor titulari		Numărul membrilor supleanți	
	Experți contabili	Contabili autorizați	Experți contabili	Contabili autorizați
Peste 85% și până la 100% inclusiv	6	0	4	0
Filiale sub 500 de membri Până la 65% inclusiv	3	1	1	1
Peste 65% și până la 100%	4	0	2	0
100%	4	0	2	0

La filialele care au sub 100 de membri, consiliul filialei este format din 3 membri titulari, dintre care 2 experți contabili, și 2 membri supleanți, unul expert contabil și celălalt contabil autorizat.”

**31. La punctul 58, paragraful 1 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„58. Locurile vacante în consiliul filialei provin, de regulă, din încetarea mandatului celor care au împlinit 4 ani de activitate în cadrul consiliului; mandatul membrilor care au fost sancționați disciplinar încetează.”

**32. Punctul 62 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„62. Cvorumul necesar pentru organizarea unei reuniuni a consiliului este de două treimi din numărul membrilor titulari.

Hotărârile consiliului filialei sunt valabile dacă întrunesc un număr de voturi mai mare de jumătate din numărul membrilor săi. Dacă această majoritate nu a fost asigurată, se va organiza o ședință la care majoritatea voturilor celor prezenți va fi suficientă dintr-o participare de cel puțin 40% din numărul membrilor consiliului. La egalitate de voturi, votul președintelui este decisiv.”

**33. Punctul 64 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„64. Deliberările consiliului filialei au caracter strict secret; hotărârile însă sunt date publicității în revista editată de Corp și/sau pe site-ul filialei Corpului”.

**34. Punctul 65 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„65. Consiliul filialei are următoarele atribuții:

a) supraveghează modul de exercitare a profesiilor de expert contabil și de contabil autorizat în raza de activitate a filialei;

b) asigură apărarea intereselor filialei și administrarea bunurilor acesteia;

c) asigură prevenirea și concilierea tuturor contestațiilor sau conflictelor de ordin profesional;

d) hotărăște în ceea ce privește înscrierea în Tabloul Corpului sau asupra modificărilor ce se aduc acestuia, potrivit precizărilor Consiliului superior;

e) sesizează Consiliul superior cu propuneri și sugestii privind exercitarea profesiilor de expert contabil și de contabil autorizat;

f) sesizează comisia de disciplină a filialei despre abaterile profesionale constatate în sarcina membrilor Corpului;

g) efectuează sau autorizează pe întreg teritoriul filialei toate formele de publicitate colectivă considerate utile intereselor profesiei, conform hotărârii Consiliului superior;

h) pronunță radierea din Tabloul Corpului în cazurile prevăzute de prezentul regulament, precum și încetarea provizorie a calității de membru al Corpului, la cererea celui interesat;

i) analizează și adoptă proiectul bugetului filialei, potrivit normelor emise de Consiliul superior;

j) urmărește realizarea programului de activitate al filialei, aprobat de Conferința națională, precum și execuția Bugetului de venituri și cheltuieli al filialei, luând sau propunând măsurile corespunzătoare în sarcina Biroului permanent sau a directorului executiv al filialei;

k) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de prezentul regulament, de hotărârile și deciziile organelor de conducere ale Corpului.”

**35. Punctul 69 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„69. Președintele consiliului filialei este ales de adunarea generală dintre membrii filialei Corpului pentru un mandat de 4 ani și poate fi reales o singură dată.

Persoana respectivă poate să cumuleze această funcție numai dacă își desfășoară activitatea în domeniul cercetării sau în învățământul universitar de profil și se bucură de autoritate profesională și morală deosebită.

Pentru asigurarea continuității, alegerea viitorului președinte se face cu un an înaintea expirării mandatului președintelui în funcție, fără ca perioada respectivă să influențeze durata mandatului noului președinte.”

**36. Punctul 70 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„70. Președintele Biroului permanent al filialei asigură executarea hotărârilor Consiliului superior și ale consiliului filialei, precum și buna desfășurare a activității membrilor filialei, având următoarele atribuții principale:

a) convoacă consiliul filialei și conduce dezbaterile acestuia, potrivit prevederilor anexei nr. 2 la prezentul regulament;

b) reprezintă consiliul filialei pe lângă Consiliul superior și pe lângă membrii Corpului;

c) reprezintă Corpul în fața reprezentanților autorităților publice și ai colectivităților diverse din cuprinsul teritoriului filialei sale, pe baza împuternicirilor stabilite de Consiliul superior;

d) asigură urmărirea încadrării cheltuielilor în bugetul aprobat;

e) asigură organizarea alegerilor, potrivit prevederilor anexei nr. 1 la prezentul regulament;

f) supune spre aprobare adunării generale execuția bugetului de venituri și cheltuieli pe anul expirat;

g) arbitrează eventualele litigii dintre membrii filialei și clienții acestora, în cazul când aceștia din urmă acceptă acest arbitraj;

h) supune adunării generale anuale propunerile pentru acordarea de distincții onorifice, conform procedurii prevăzute în anexa nr. 3 la prezentul regulament;

i) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de prezentul regulament, de hotărârile și de deciziile organelor de conducere ale filialei și ale Corpului.”

**37. Punctul 75 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„75. Conducerea executivă a filialei se realizează de directorul executiv al filialei, salariat angajat prin concurs, responsabil cu buna funcționare a compartimentelor operative și administrative.”

**38. Punctul 76 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„76. Directorul executiv al filialei are următoarele atribuții:

a) execută hotărârile consiliului filialei și măsurile stabilite de organele de conducere ale Corpului;

b) elaborează proiectul bugetului filialei conform normelor emise de Consiliul superior;

c) asigură execuția bugetului de venituri și cheltuieli aprobat și angajează cheltuieli în limita bugetului aprobat;

d) asigură executarea tuturor lucrărilor administrative și de secretariat ale filialei;

e) organizează și asigură evidența experților contabili și a contabililor autorizați în cadrul Tabloului Corpului existent la filiale;

f) asigură elaborarea documentelor primare și a situațiilor necesare în vederea ținerii contabilității, conform reglementărilor legale și normelor emise de Consiliul superior;

g) propune anual consiliului filialei schema de funcțiuni și de salarizare a personalului necesar, care urmează să fie supusă aprobării Consiliului superior;

h) participă fără drept de vot la ședințele Biroului permanent și ale consiliului filialei, luând cunoștință de deciziile adoptate;

i) îndeplinește și alte atribuții prevăzute în actele normative, precum și în hotărârile și deciziile organelor de conducere ale filialei și ale Corpului.”

**39. Punctul 78 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„78. Activitățile desfășurate de filială se organizează pe următoarele verigi:

— Secțiunea experți contabili și Secțiunea contabililor autorizați, organe alese;

— sectoare, birouri și compartimente, potrivit organigramei și statelor de funcții aprobate de Consiliul superior, reprezentând structurile executive ale filialei.”

**40. Punctul 83 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„83. Secțiunile își desfășoară activitatea pe bază de programe aprobate de consiliul filialei.

Pentru asigurarea condițiilor necesare realizării atribuțiilor organelor alese ale filialei, președintele împreună cu directorul executiv desemnează o persoană din cadrul structurilor executive ale filialei.”

**41. Punctul 84 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„84. Activitățile prevăzute la art. 6, 7 și 10 din Ordonanța Guvernului nr. 65/1994, republicată, pot fi desfășurate numai de persoanele având calitatea de expert contabil, respectiv contabil autorizat, înscrise în Tabloul Corpului, dovedită cu legitimația de membru, vizată anual.”

**42. Punctul 86 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„86. Candidatul depune la secretariatul filialei dosarul cuprinzând cererea sa și documentele justificative din care să rezulte îndeplinirea condițiilor cerute de lege pentru exercitarea profesiei și pentru înscrierea în Tabloul Corpului.”

**43. Punctul 87 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„87. Dosarul este verificat de compartimentul de specialitate în ceea ce privește îndeplinirea condițiilor cerute de lege pentru exercitarea profesiei, precum și în ceea ce privește îndeplinirea condițiilor prevăzute de Codul etic național al profesioniștilor contabili. Acesta întocmește un raport cu constatările sale care este supus directorului executiv pentru aprobarea sau respingerea cererii de înscriere în Tabloul Corpului.”

**44. Punctul 88 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„88. Decizia luată în legătură cu înscrierea în Tabloul Corpului se trimite compartimentului de specialitate însărcinat cu aceasta.”

**45. Punctul 89 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„89. În vederea garantării drepturilor de apărare, înaintea deciziei de respingere a cererii, cel interesat are acces la dosar, inclusiv la raportul de verificare, și este convocat, dacă este cazul, însoțit de un avocat sau un coleg, pentru a fi audiat în ședința consiliului filialei respective.”

**46. Punctul 90 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„90. Decizia privind refuzul de înscriere în Tabloul Corpului trebuie să fie temeinic motivată; cel interesat o poate contesta la secțiunea respectivă din cadrul consiliului filialei, în termen de 15 zile de la comunicare. Dacă este nemulțumit de decizia consiliului filialei, cel interesat poate contesta la Consiliul superior în termen de 30 de zile de la primirea acesteia.”

**47. Punctul 92 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„92. Procedura de înscriere a persoanelor fizice străine și a persoanelor juridice cu capital străin sau mixt se face cu respectarea procedurii stabilite de Consiliul superior.”

**48. Punctul 93 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„93. Tabloul Corpului este împărțit în 8 secțiuni, cuprinzând membrii Corpului cu drept de a exercita profesia de expert contabil sau de contabil autorizat, și anume:

Secțiunea întâi — experți contabili — liber-profesioniști care își desfășoară activitatea în mod individual sau ca persoane fizice autorizate.

Secțiunea a doua — experți contabili care au statut de angajați în întreprinderi, instituții bancare și de asigurări, educație și cercetare și instituții centrale sau locale.

Secțiunea a treia — persoane fizice străine care au obținut calitatea de membru al Corpului.

Secțiunea a patra — experți contabili care își desfășoară activitatea în cadrul unor societăți, companii sau cabinete, membre ale Corpului:

A. cu capital străin sau mixt;

B. cu capital autohton.

Secțiunea a cincea — contabili autorizați liber-profesioniști care își desfășoară activitatea în mod individual sau ca persoane fizice autorizate.

Secțiunea a șasea — contabili autorizați care au statut de angajați în întreprinderi, instituții bancare și de asigurări, educație și cercetare și instituții centrale și locale.

Secțiunea a șaptea — contabili autorizați care își desfășoară activitatea în cadrul societăților comerciale de contabilitate, membre ale Corpului:

A. cu capital străin sau mixt;

B. cu capital autohton.

Secțiunea a opta — Titluri onorifice:

A. președinți de onoare;

B. experți contabili de onoare;

C. contabili autorizați de onoare.

Structura pe secțiuni a Tabloului se aprobă prin hotărâre a Consiliului superior și se publică anual în Monitorul Oficial al României, Partea I.”

**49. La punctul 94, după paragraful 1 se introduce un nou paragraf, paragraful 2, cu următorul cuprins:**

„Procedura de reactivare a membrilor inactivi se stabilește de Consiliul superior.”

**50. La punctul 95, paragraful 2 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Atunci când un membru al Corpului transferă activitatea sa într-o altă filială, el trebuie să ceară transferarea dosarului său și înscrierea în Tabloul Corpului la filiala pe teritoriul căreia s-a transferat; la fel se va proceda și în cazul societăților comerciale de expertiză contabilă și societăților comerciale de contabilitate.”

**51. Punctul 96 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„96. Societățile comerciale de expertiză contabilă și societățile comerciale de contabilitate, membre ale Corpului, au obligația să comunice filialelor de care aparțin toate modificările intervenite în forma de organizare, locurile de desfășurare a activității, componența asociațiilor sau acționarilor lor și/sau în obiectul de activitate al acestora, în termen de 30 de zile de la producerea acestora.”

**52. Punctul 98 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„98. În exercitarea profesiei, experții contabili și contabilii autorizați răspund disciplinar, administrativ, civil sau penal, potrivit legii și prezentului regulament.

Membrii Corpului pot prevedea prin contractele încheiate în condițiile legii cu clienții limitarea răspunderii civile a acestora.

Este interzisă efectuarea de către experții contabili și contabilii autorizați de lucrări specifice profesiei pentru operatorii economici sau pentru instituțiile unde sunt salariați sau pentru cei cu care acestea sunt în raporturi contractuale sau se află în concurență.

De asemenea, le este interzis să efectueze lucrări pentru operatorii economici, în cazul în care sunt rude sau afini până la gradul al patrulea inclusiv sau soți ai administratorilor.

Situațiile de incompatibilități și conflicte de interese pot fi detaliate de Consiliul superior și Conferința națională, în conformitate cu legislația europeană și cu standardele internaționale ale profesiei.”

**53. Punctul 99 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„99. Consiliul filialei pronunță radierea unui membru din Tabloul Corpului în următoarele situații:

a) când membrul Corpului a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni care, potrivit legislației în vigoare, interzice dreptul de administrare și gestiune a societăților comerciale;

b) nedepunerea la bugetul statului a impozitului asupra onorariilor încasate de la persoanele fizice;

c) neplata cotizației profesionale pe o perioadă de un an;

d) nerespectarea normelor referitoare la incompatibilități și conflicte de interese;

e) membrul Corpului a fost sancționat cu interzicerea dreptului de exercitare a profesiei;

f) membrul Corpului a fost declarat inapt din punct de vedere medical pentru exercitarea profesiei.”

**54. Punctul 100 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„100. Orice membru al Corpului poate cere încetarea provizorie de a mai face parte din acesta. La cererea adresată conducerii filialei, prin scrisoare recomandată ori prin depunere la secțiunea de resort cu semnătură de primire, se arată motivele și data de la care dorește să înceteze a mai fi membru al Corpului.”

**55. Punctul 104 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„104. Cel interesat poate, atunci când dorește, dar nu mai târziu de 3 ani și când sunt îndeplinite condițiile necesare stabilite de Regulamentul de organizare și funcționare a Corpului, să obțină reînscriserea sa în Tabloul Corpului, dând curs procedurii prevăzute pentru înscriere.

În cazul în care a trecut o perioadă mai mare de 3 ani de la data renunțării la calitatea de expert contabil sau contabil autorizat ori a radierii din Tablou, persoana în cauză va susține din nou examenul de aptitudini pentru atribuirea calității de expert contabil și contabil autorizat, dacă celelalte condiții pentru obținerea calității prevăzute de regulament sunt îndeplinite.”

**56. Punctul 106 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„106. Dacă, ca urmare a demisiei, a refuzului de a participa la deliberări, a întreprinderii de acțiuni repetate prin care se încalcă Regulamentul și normele Corpului, membrii consiliului filialei provoacă prin aceasta imposibilitatea funcționării corespunzătoare a structurilor organizatorice ale filialei, precum și în situația în care, cu ocazia alegerilor generale sau parțiale, nu se prezintă nicio candidatură, consiliul filialei se suspendă, iar atribuțiile acestuia vor fi exercitate de un administrator provizoriu desemnat de Consiliul superior din rândul membrilor filialei respective, până la organizarea de noi alegeri generale sau parțiale. Pe întreaga durată a îndeplinirii mandatului de administrator, activitatea acestuia este desfășurată sub stricta îndrumare, coordonare și supervizare a Biroului permanent al Consiliului superior și a președintelui Corpului.

Exercitarea atribuțiilor provizorii menționate nu implică acte care să angajeze finanțele filialei și nici luarea de decizii definitive privind personalul.”

**57. Punctul 110 se abrogă.**



**58. Punctul 112 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„112. Adunarea generală ordinară se convoacă anual, în primele două luni ale anului sau la datele stabilite de Consiliul superior, iar în cazuri excepționale se convoacă adunarea generală extraordinară. Convocarea adunării generale se publică într-un ziar local de mare tiraj, cu cel puțin 15 zile înainte de data fixată pentru desfășurarea adunării.”

**59. Punctul 115 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„115. Adunarea generală are următoarele atribuții:

a) ia cunoștință, dezbate și aprobă prin vot deschis raportul de activitate prezentat de consiliul filialei pentru perioada expirată;

b) aprobă prin vot deschis bugetul de venituri și cheltuieli al filialei pentru exercițiul financiar viitor și execuția bugetului pentru exercițiul financiar expirat însoțit de raportul cenzorilor asupra gestiunii filialei;

c) ia cunoștință de raportul consiliului filialei privind rezultatul analizei activității profesionale a experților individuali și a societăților comerciale controlate, în vederea asigurării bunei exercitări a profesiei de expert contabil și de contabil autorizat pe teritoriul filialei. Adunarea generală aprobă lista experților individuali și a societăților comerciale ce vor fi auditate calitativ în anul următor;

d) alege și revocă președintele și 4 membri ai comisiei de disciplină a filialei;

e) alege și revocă președintele și membrii consiliului filialei, precum și cenzorii;

f) propune, dintre membrii săi, candidați pentru funcția de președinte și de membru al Consiliului superior;

g) adoptă lista cuprinzând membrii de onoare ai filialei;

h) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, regulament, de Codul etic național al profesioniștilor contabili sau hotărâte de Consiliul superior.”

**60. Punctul 117 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„117. Cenzorii sunt aleși pentru o perioadă de 4 ani de către adunarea generală, prin vot deschis, dintre membrii Corpului care nu fac parte din consiliul filialei. Cenzorii nu pot îndeplini mai mult de două mandate consecutive.”

**61. La punctul 118, paragraful 1 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„118. Cenzorii au misiunea de a verifica și de a raporta adunării generale cu privire la gestiunea financiară a consiliului filialei pentru fiecare exercițiu financiar din perioada pentru care au fost aleși, cu privire la concordanța dintre operațiile înregistrate în contabilitate și documentele aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli, atestând regularitatea și sinceritatea informațiilor financiare și a execuției bugetare.”

**62. Punctul 119 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„119. Comisia de disciplină a filialei este formată dintr-un președinte, 4 membri titulari și 5 membri supleanți, aleși de adunarea generală dintre membrii filialei, experți contabili, care se bucură de autoritate profesională și morală deosebită.

Membrii supleanți sunt desemnați în aceleași condiții, odată cu titularii. Mandatul membrilor comisiei este de 4 ani.”

**63. La punctul 120, paragraful 2 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Fac excepție plângerile privitoare la fapte săvârșite de membrii Consiliului superior și ai consiliilor filialelor, de membrii și președinții comisiilor de disciplină ale filialelor, de președinții Consiliului superior și ai consiliilor filialelor, precum și de persoanele fizice străine cărora le-a fost recunoscut dreptul de a exercita profesia de expert contabil sau contabil autorizat în România, care se depun la Comisia superioară de disciplină.

Plângerile privitoare la fapte săvârșite de membrii și președintele Comisiei superioare de disciplină se depun la Consiliul superior, care le analizează și le prezintă Conferinței naționale.”

**64. Punctul 121 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„121. Toate reclamațiile privind fapte susceptibile de a antrena răspunderea disciplinară îndreptate contra unui membru al Corpului sau a unei societăți recunoscute de Corp se adresează comisiei de disciplină a filialei de care aparține cel reclamat. Aceasta înștiințează președintele consiliului filialei și reprezentantul Ministerului Economiei și Finanțelor cu privire la reclamațiile primite.

Fac excepție reclamațiile îndreptate împotriva membrilor Consiliului superior, membrilor consiliilor filialelor, membrilor și președinților comisiilor de disciplină ale filialelor sau profesioniștilor și ai societăților străine care se adresează Comisiei superioare de disciplină.”

**65. Punctul 122 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„122. Plângerea îndreptată împotriva unui membru al Corpului se adresează filialei din care face parte acesta, cu excepția situațiilor în care competența aparține Comisiei superioare de disciplină, pentru care plângerile se depun la Consiliul superior.

Plângerea astfel primită se transmite în termen de 48 de ore președintelui comisiei de disciplină, care va desemna ca raportor pe unul dintre membrii titulari ai comisiei.”

**66. Punctul 123 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„123. Procedura de judecată disciplinară este reglementată prin Regulamentul comisiilor de disciplină, aprobat de Consiliul superior al Corpului și publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.”

**67. Punctul 124 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„124. Fapta săvârșită de un membru al Corpului, indiferent de funcția deținută în structurile alese și funcționale, prin care se încalcă dispozițiile legii, ale Regulamentului de organizare și funcționare a Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, ale Codului etic național al profesioniștilor contabili, hotărârile organelor de conducere ale Corpului, constituie abatere disciplinară.

Sunt abateri disciplinare următoarele fapte:

a) comportament necuviincios față de membrii Corpului, reprezentanții Ministerului Economiei și Finanțelor sau față de alți participanți la reuniunile de lucru ale organelor de conducere și control ale Corpului;

b) absența nemotivată de la întrunirea adunării generale a filialei sau de la Conferința națională;

c) nerespectarea dispozițiilor Codului etic național al profesioniștilor contabili și a normelor Corpului referitoare la publicitate;

d) absența nejustificată de la acțiunile de pregătire și dezvoltare profesională reglementate prin normele emise de Corp;

e) prestarea de servicii profesionale fără viza anuală de exercitare a profesiei sau fără contract scris încheiat cu clientul sau pe baza unui contract în care nu a fost înscrisă calitatea profesională a celui care îl încheie: expert contabil sau contabil autorizat;

f) nerespectarea obligației de păstrare a secretului profesional;

g) nedeclararea sau declararea parțială a veniturilor, în scopul sustragerii de la plata cotizației prevăzute în prezentul regulament sau a impozitelor;

h) fapta membrului Corpului de a nu depune în termenele stabilite, la filiala de care aparține, declarațiile anuale; pentru

persoanele juridice răspunderea incumbă președintelui consiliului de administrație sau administratorului unic, după caz;

i) încălcarea dispozițiilor cu privire la incompatibilități sau conflicte de interese;

j) refuzul de a pune la dispoziția organelor de control și auditorilor de calitate ai Corpului documentele privind activitatea profesională;

k) nedepunerea declarațiilor sau declarațiilor neconforme cu realitatea, în relațiile cu Corpul sau cu terții;

l) înscrierea în rapoartele de expertiză contabilă sau în alte lucrări efectuate pentru terți de aprecieri la adresa altor membri ai Corpului, fără consimțământul acestora sau fără să fi fost consultați;

m) nerespectarea normelor și standardelor profesionale emise de Corp cu ocazia efectuării lucrărilor pentru terți;

n) neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în Regulamentul privind auditul calității serviciilor profesionale;

o) orice alte încălcări ale normelor și hotărârilor luate de organele de conducere ale Corpului.

La stabilirea și aplicarea sancțiunilor disciplinare se va ține seama de gravitatea încălcării și de consecințele acesteia.”

**68. Punctul 125 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„125. Următoarele abateri disciplinare se sancționează astfel:

Abaterea	Sancțiunea
1	2
a) Neplata cotizației profesionale sau/și a celorlalte obligații bănești, la termenele stabilite, în cursul unui an calendaristic	Suspendarea dreptului de exercitare a profesiei până la plata efectivă, dar nu mai puțin de 3 luni și nici mai mult de un an
b) Condamnarea definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni care, potrivit legii, interzice dreptul de gestiune și de administrare a societăților comerciale	Interdicția dreptului de exercitare a profesiei
c) Încălcarea cu intenție, prin acțiune sau omisiune, a normelor de lucru elaborate de Corp privind exercitarea profesiei, dacă fapta a avut ca urmare producerea unui prejudiciu moral sau material	Interdicția dreptului de exercitare a profesiei
d) Practicarea profesiei de expert contabil sau contabil autorizat fără viza anuală pentru exercitarea profesiei, legal acordată	Interdicția dreptului de exercitare a profesiei
e) Nerespectarea standardelor profesionale și a normelor emise de Corp cu privire la efectuarea expertizelor contabile	Suspendarea dreptului de a mai efectua expertize contabile pe 6—12 luni  Interdicția dreptului de exercitare a profesiei, în caz de repetare

**69. Punctul 130 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„130. Aplicarea unei sancțiuni disciplinare definitive trebuie să fie adusă la cunoștința publicului prin:

a) afișarea unui extras al hotărârii de sancționare la sediul filialei Corpului, însoțită de publicarea acestuia în revista Corpului;

b) comunicarea măsurii, în scris, direcției generale a finanțelor publice județene, respectiv a municipiului București, și tribunalului, în cazul aplicării sancțiunilor prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. c) și d) din Ordonanța Guvernului nr. 65/1994, republicată.

În cazul aplicării sancțiunii de suspendare a dreptului de exercitare a profesiei printr-o hotărâre definitivă, cel în cauză este obligat să depună, sub luare de semnătură, la filiala de care aparține carnetul de expert contabil sau de contabil autorizat și parafa; acestea îi vor fi restituite la expirarea termenului de suspendare.

Aceeași obligație există și în cazul aplicării măsurii de interdicere a dreptului de exercitare a profesiei.

Membrul care refuză să se conformeze va fi radiat din Tabloul Corpului, efectuându-se publicitatea corespunzătoare.”

**70. Punctul 132 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„132. Reprezentantul Ministerului Economiei și Finanțelor pe lângă consiliul filialei are următoarele atribuții:

— participă, fără drept de vot, la lucrările adunării generale și ale consiliului filialei; materialele care se dezbate se vor transmite cu 7 zile înainte de data întrunirii;

— sesizează pe reprezentantul Ministerului Economiei și Finanțelor de pe lângă Consiliul superior asupra hotărârilor și măsurilor consiliului filialei care contravin reglementărilor legale.”

**71. La punctul 133, paragraful 2 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Exercitarea profesiei de expert contabil și de contabil autorizat se face cu respectarea principiului independenței profesiei; expertul contabil și contabilul autorizat nu trebuie niciodată să se găsească în situația de conflict de interese și în nicio altă situație care ar putea aduce atingere integrității și obiectivității sale.”

**72. Punctul 140 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„140. Societățile comerciale de expertiză contabilă și societățile comerciale de contabilitate pot fi constituite din unul sau mai mulți asociați ori acționari. Acestea execută întreaga gamă de lucrări prevăzute de lege, cu respectarea dispozițiilor legale.

În cazul în care experții, membri sau colaboratori ai unei societăți comerciale de expertiză, sunt solicitați și numiți să efectueze expertize judiciare, operațiuni de audit sau mandatul de cenzor, beneficiarii respectivi vor depune ori vor vira costul acestor lucrări, inclusiv TVA, în contul acestei societăți. Aceasta este răspunzătoare, alături de membrul sau colaboratorul său, de calitatea lucrării pe care o vizează.

În același timp, este obligată să rețină și să vireze impozitul legal datorat bugetului.”

**73. Punctul 142 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„142. În aplicarea art. 2 alin. (1), art. 6 și 7 din Ordonanța Guvernului nr. 65/1994, republicată, lucrările ce se pot executa, fără a fi limitative, de către experții contabili în cadrul contractelor de prestări de servicii sunt:

a) ținerea sau supravegherea contabilității și întocmirea situațiilor financiare;

— acordarea asistenței privind organizarea și ținerea contabilității, inclusiv în cazul sistemelor informatice;

— elaborarea și punerea în aplicare de: procedee contabile, planul de conturi adaptat unității, contabilitatea de gestiune, tabloul de bord, control de gestiune și control prin buget, în baza și cu respectarea normelor generale;

b) efectuarea de analize economico-financiare, ca:

— analiza structurilor financiare;

— analiza gestiunii financiare și a rentabilității capitalului investit;

— tehnici de analiză și de gestiune a fondului de rulment;

— sistem de credit-leasing, factoring etc.;

— elaborarea de tablouri de finanțare și planuri de trezorerie;

— elaborarea de tablouri de utilizări și resurse;

— asistența în prevenirea și înlăturarea dificultăților unității;

c) efectuarea de audit financiar-contabil, ca:

— diagnostic financiar — creșterea, rentabilitatea, echilibrul și riscurile financiare;

— audit intern — organizarea sau controlul regularității și sincerității sistemului;

— studii, asistență pentru realizarea de investiții financiare;

— audit statutar și certificarea bilanțului contabil, cu respectarea reglementărilor specifice;

d) efectuarea de evaluări potrivit standardelor internaționale de evaluare, ca:

— evaluări de bunuri și active patrimoniale;

— evaluări de întreprinderi și de valori mobiliare, pentru vânzări, succesiuni, partaje, donații sau la cererea celor interesați;

— evaluări de elemente intangibile;

e) efectuarea de expertize contabile dispuse de organele judiciare sau solicitate de persoane fizice ori juridice în condițiile prevăzute de lege, ca:

— expertize amiabile (la cerere);

— expertize contabil-judiciare;

— arbitraje în cauze civile;

— expertize de gestiune;

f) executarea de lucrări cu caracter financiar-contabil, ca:

— întocmirea de situații periodice;

— consolidarea conturilor și bilanțului;

— întocmirea de planuri de finanțare pe termen mediu și lung;

g) executarea de lucrări cu caracter fiscal, ca:

— studii și consultații pe probleme de ordin fiscal;

— participarea la întocmirea și depunerea declarațiilor fiscale;

— asistență în probleme de TVA și impozite;

— fiscalitate imobiliară;

— asistență în aplicarea tarifului vamal;

— asistarea contribuabilului cu ocazia verificărilor;

— vizarea declarațiilor fiscale anuale ale operatorilor economici;

h) efectuarea de lucrări de organizare administrativă și informatică, cum ar fi:

— organigrame, structuri, definiri de funcții;

— legături între servicii, circulația documentelor și informațiilor;

— mecanizarea și automatizarea prelucrării informațiilor, alegerea echipamentelor;

— analiza și organizarea fluxului informațional;

— alegerea softurilor necesare;

— formarea profesională continuă;

— contribuții la protecția patrimoniului unității;

i) îndeplinirea atribuțiilor prevăzute în mandatul de cenzor la societățile comerciale, conform prevederilor legale;

j) îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de lege în procedurile de reorganizare judiciară și faliment, cum ar fi:

— efectuează lucrări cu privire la reflectarea în contabilitate a principalelor operațiuni de fuziune, divizare, dizolvare și

lichidarea societăților comerciale, precum și reatragera sau excluderea unor asociați din cadrul societăților comerciale;

k) acordarea de asistență de specialitate necesară pentru înființarea și reorganizarea societăților comerciale, cum ar fi:

— activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice;

— studii de fezabilitate la înființarea întreprinderilor;

— activități ale holdingurilor;

l) efectuarea pentru persoane fizice și juridice a oricărui serviciu profesional care presupune cunoștințe de contabilitate;

m) alte activități și servicii pentru întreprinderi cuprinse în clasele CAEN: 6209, 6420, 6619, 6920, 7022, 7320, 8299, 7490, 6831, 6621, precum și altele stabilite de Biroul permanent al Consiliului superior.”

**74. Punctul 143 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„143. În aplicarea art. 2 alin. (3) și art. 10 din Ordonanța Guvernului nr. 65/1994, republicată, lucrările ce se pot executa de către contabilii autorizați în cadrul contractelor de prestări de servicii, individual sau prin societăți comerciale de contabilitate, sunt:

— ținerea contabilității financiare și de gestiune;

— pregătirea lucrărilor pentru întocmirea situațiilor financiare;

— lucrări, declarații și operațiuni fiscale lunare și trimestriale (altele decât situațiile financiare anuale ale societăților comerciale), lucrări în partidă simplă pentru persoane fizice independente și asociații familiale etc.;

— atribuții de cenzor la asociații de proprietari/locatari, CAR-uri și diferite asociații, fundații etc. fără scop patrimonial.”

**75. Punctul 145 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„145. Contabilitatea sintetică și analitică a cheltuielilor se organizează distinct, potrivit bugetului aprobat.

Înregistrarea cheltuielilor se face pe baza documentelor justificative vizate pentru controlul financiar preventiv și aprobate de directorul general executiv sau de directorii executivi ai filialelor.”

**76. Punctul 146 se abrogă.**

**77. Punctul 147 se abrogă.**

**78. Punctul 150 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„150. Cotizațiile profesionale anuale, datorate de membrii Corpului, persoane fizice și juridice, sunt fixe și variabile, pe tranșe de venit, fiind stabilite anual de Conferința națională, pe baza metodologiei aprobate de Consiliul superior.

Condițiile și termenele de achitare a cotizațiilor se stabilesc prin normele de acordare a vizei anuale pentru exercitarea profesiei, aprobate de Consiliul superior.”

**79. Punctul 151 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„151. Cheltuielile Corpului se pot efectua numai pe bază de documente justificative, legal întocmite, în limita bugetelor de venituri și cheltuieli, cu respectarea dispozițiilor legale și a normelor privind disciplina financiară în cadrul Corpului, aprobate de Consiliul superior.”

**80. Punctul 152 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„152. În exercitarea atribuțiilor prevăzute în prezentul regulament, Conferința națională, adunarea generală a filialei, Consiliul superior și consiliul filialei emit hotărâri, Biroul permanent al Consiliului superior sau al consiliului filialei, precum și președinții de filiale emit decizii, iar președintele Consiliului superior emite ordine.

Potrivit art. 44 din Ordonanța Guvernului nr. 65/1994, republicată, hotărârile și deciziile de interes general, adoptate de Conferința națională, Consiliul superior și Biroul permanent

al Consiliului superior se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, în termen de 30 de zile de la adoptare.

Sunt hotărâri și decizii de interes general cele care se referă la:

— Regulamentul de organizare și funcționare a Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România și toate modificările și completările la acesta;

— Codul etic național al profesioniștilor contabili din România și toate modificările și completările la acesta;

— Regulamentul de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină de pe lângă consiliile filialelor și Consiliul superior al Corpului și toate modificările și completările la acesta;

— Tabloul Corpului și modificările la acesta;

— accesul la profesie: examenele de admitere la stagiul; efectuarea stagiului și organizarea examenului de aptitudini;

— auditul calității serviciilor profesionale executate de membrii Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România;

— alte hotărâri și decizii clasificate de organele emitente ca fiind de interes general.”

Președintele Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România,

**Marin Toma**

București, 14 mai 2008.

Nr. 08/90.

**81. Punctul 153 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„153. Prevederile prezentului regulament se aplică tuturor membrilor Corpului, care își exercită profesia individual sau sunt constituiți în societăți comerciale.”

**82. Anexa nr. 1 la regulament se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.**

**83. Anexa nr. 2 la regulament se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.**

**84. Anexa nr. 3 la regulament se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 3 la prezenta hotărâre.**

**Art. II.** — Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**Art. III.** — Regulamentul de organizare și funcționare a Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, aprobat prin Hotărârea Conferinței naționale a experților contabili și contabililor autorizați nr. 1/1995, republicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 153 din 28 martie 2001, cu modificările și completările aduse prin prezenta hotărâre, va fi republicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, dându-se textelor o nouă numerotare.

**Art. IV.** — Organele alese și structurile executive ale Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri.

*ANEXA Nr. 1*

*(Anexa nr. 1 la regulament)*

## PROCEDURA ALEGERILOR

### CAPITOLUL I

#### Dispoziții generale

1. Alegerile pentru Consiliul superior și, respectiv, pentru consiliile filialelor se fac prin vot secret, pentru o perioadă de 4 ani, cu reînnoirea bienală a jumătate din numărul membrilor aleși.

Președintele Consiliului superior și președinții consiliilor filialelor sunt aleși prin vot secret, pentru 4 ani, de către Conferința națională, respectiv de adunarea generală a filialei.

2. Au dreptul de a alege și de a fi aleși toți membrii Corpului, persoane fizice înscrise în Tablou, cu excepția celor care:

a) nu sunt la zi cu plata cotizațiilor profesionale;

b) sunt membri de onoare;

c) sunt persoane fizice străine cărora le-a fost recunoscut dreptul de a exercita profesia de expert contabil sau de contabil autorizat în România;

d) au fost sancționați sau sunt investigați pentru abaterile disciplinare prevăzute în regulament.

3. Votul este secret și are loc la data fixată de Consiliul superior.

4. Toți membrii Corpului care au dreptul de a alege și de a fi aleși pot face declarații de candidatură, care vor cuprinde, sub sancțiunea neînscrierii în listele cuprinzând candidații:

a) numele, prenumele și adresa candidatului;

b) categoria profesională din care face parte: expert contabil sau contabil autorizat;

c) modul de exercitare a profesiei;

d) funcțiile deținute anterior în cadrul Corpului și perioadele respective;

e) funcția pentru care candidează, și anume: membru al unui consiliu al Corpului sau președinte al Consiliului superior ori al consiliului filialei;

f) obiectivele și strategia pe care și le propune candidatul dacă va fi ales;

g) declarația pe propria răspundere că îndeplinește cerințele de eligibilitate prevăzute în regulament.

Regulile privind conținutul-cadru și modul de completare a declarației de candidatură se stabilesc de Consiliul superior.

### CAPITOLUL II

#### Alegerile pentru consiliile filialelor

5. Declarațiile de candidaturi, atât pentru Consiliul superior, cât și pentru consiliile filialelor respective, se trimit prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire consiliului filialei, până la data-limită stabilită de președintele Consiliului superior. Declarațiile de candidatură pentru Consiliul superior pot fi trimise și direct la Consiliul superior al Corpului.

Declarațiile de candidaturi primite după data-limită stabilită sunt considerate tardive și deci nu sunt luate în considerare, anexându-se însă la procesul-verbal de declarare a rezultatelor alegerilor.

6. O comisie formată din cenzorul filialei, un membru al comisiei de disciplină și directorul executiv al filialei verifică îndeplinirea condițiilor de eligibilitate a membrilor care au trimis declarații de candidaturi.

7. Președintele consiliului filialei trimite președintelui Consiliului superior declarațiile de candidaturi pentru un loc în Consiliul superior, însoțite de o atestare, de către președintele fiecărei filiale, că respectivul candidat îndeplinește condițiile de eligibilitate prevăzute de prezentul regulament.

8. Pentru candidații care îndeplinesc condițiile legale, președintele consiliului filialei întocmește lista cuprinzând candidații — experți contabili și lista cuprinzând candidații — contabili autorizați.

Listele sunt întocmite în ordine alfabetică și cuprind următoarele:

- a) numele, prenumele și adresa fiecărui candidat;
- b) numărul total de locuri pentru care se candidează, separat pentru titulari și supleanți;
- c) datele calendaristice ale celor două tururi de scrutin;
- d) semnăturile membrilor comisiei prevăzute la pct. 6.

Un exemplar al listelor se transmite Consiliului superior.

9. Listele cuprinzând candidații vor fi afișate la sediul filialei, cu minimum 15 zile înaintea datei alegerilor. Împotriva omisiunilor, înscrierilor greșite sau oricăror erori se poate face întâmpinare la președintele filialei, în termen de 48 de ore de la afișare, care este obligat să o soluționeze în termen de 48 de ore de la înregistrarea ei. Soluția dată întâmpinării poate fi atacată la instanța de judecată competentă, potrivit legii.

10. Este interzis consiliilor în funcțiune și personalului angajat al filialei să facă orice fel de propagandă în favoarea unuia sau a mai multor candidați ori să se asocieze la propaganda făcută în favoarea candidaturii unor membri ai Corpului.

11. Directorul executiv al filialei întocmește listele membrilor Corpului cu drept de vot în cadrul filialei, în ordine alfabetică:

- a) lista membrilor experți contabili;
- b) lista membrilor contabili autorizați.

Listele cuprind: numele și prenumele, numărul matricol, adresa și două coloane rezervate pentru înscrierea prezenței la primul tur de scrutin și, eventual, la al doilea.

Listele se afișează la sediul filialei, la loc vizibil, cu minimum 15 zile înainte de data alegerilor. Prevederile pct. 9 referitoare la întâmpinare se aplică în mod corespunzător.

12. Pentru reînnoirea bienală a consiliilor filialelor numărul membrilor care vor fi aleși este determinat în funcție de efectivul existent, ținându-se seama de numărul membrilor înscriși în Tabloul Corpului la filiala respectivă.

13. În fiecare listă întocmită pe categorii profesionale, așa cum se prevede la pct. 11, vor fi înscriși numai experții contabili și contabilii autorizați din Tabloul Corpului având cotizația profesională achitată la zi.

14. La data hotărâtă pentru alegeri, președintele consiliului filialei, ajutat de membrii Biroului permanent, deschide adunarea generală, constatând dacă este legal constituită, potrivit prezentului regulament.

În caz afirmativ, fiecare participant va fi legitimat cu carnetul de membru și se va verifica înscrierea sa în lista cuprinzând alegătorii, după care va primi buletinul de vot.

15. Buletinul de vot va cuprinde toți candidații, în ordine alfabetică, identificați cu: nume, prenume și calitatea profesională.

Buletinele de vot se imprimă, prin grija consiliului filialei, pe hârtie de aceeași densitate și culoare, într-un număr care trebuie să acopere numărul alegătorilor; forma grafică și dimensiunile acestora vor fi unitare. Buletinele de vot distribuite alegătorilor vor purta ștampila filialei.

16. Votul este secret; în acest scop, se vor asigura de către președintele consiliului filialei condițiile necesare votării.

#### **Modul de votare**

17. În cazul în care alegătorul nu votează un candidat oarecare, își exprimă voința prin anularea (bararea cu o linie) poziției respective de pe buletinul de vot, fără să înscrie un alt candidat în loc. În același mod va anula toți candidații înscriși pe buletinul de vot peste numărul locurilor vacante.

18. Numărarea voturilor este asigurată de o comisie formată din 3—5 persoane alese de adunarea generală.

19. Când toate buletinele de vot ale alegătorilor au fost introduse în urnă, se procedează la deschiderea și numărarea voturilor. Buletinele considerate valabile sunt menționate (bifate) pe lista candidaților.

20. Buletinele albe sau completate neciteț, cele care cuprind mai multe nume decât locuri de ocupat, cele care nu cuprind o desemnare precisă a candidatului ori care nu poartă ștampila filialei, cele care conțin un semn de recunoaștere sau o mențiune referitoare la candidați ori la terți nu sunt luate în seamă la stabilirea rezultatului, fiind anexate la procesul-verbal.

21. Comisia de numărare a voturilor întocmește imediat un proces-verbal al operațiunilor de numărare a voturilor și de stabilire a rezultatului votării, care se semnează de toți membrii săi.

22. Procesul-verbal de numărare a voturilor se întocmește în dublu exemplar de către comisie și cuprinde:

- a) numărul alegătorilor, potrivit listelor de alegători;
- b) numărul alegătorilor prezenți la adunare;
- c) numărul total al voturilor valabil exprimate;
- d) numărul voturilor nule;
- e) numărul voturilor obținute de fiecare candidat în parte;
- f) numărul total al buletinelor de vot imprimare;
- g) numărul buletinelor rămase nefolosite și anulate.

Un exemplar al acestuia se transmite președintelui Consiliului superior.

23. La primul tur de scrutin sunt declarați aleși candidații care au obținut minimum două treimi din numărul total al voturilor valabil exprimate. La cel de-al doilea tur de scrutin sunt aleși candidații care au obținut cel mai mare număr de voturi.

Candidații care au obținut numărul de voturi prevăzut la paragraful 1 vor ocupa locurile vacante în limita numărului acestora și în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute. Mai întâi se vor ocupa locurile de titulari și apoi cele de supleanți.

24. Rezultatul votării, după controlarea numărului de voturi și alegători, este imediat declarat și afișat la sediul consiliului filialei.

25. Președintele consiliului filialei unde au avut loc alegerile adresează candidaților aleși, în maximum 4 zile, invitația să participe la prima ședință a consiliului după alegeri.

### **CAPITOLUL III**

#### **Alegerile pentru Consiliul superior al Corpului**

26. Alegerea Consiliului superior are loc în cadrul Conferinței naționale.

27. Pentru declarațiile de candidaturi primite, președintele Consiliului superior întocmește cele două liste de candidați, pentru experți contabili și, separat, pentru contabili autorizați, conform prevederilor pct. 11.

28. Președintele Consiliului superior trimite listele candidaților pentru Consiliul superior președinților consiliilor filialelor, care le vor afișa la sediile filialelor respective cu cel puțin 15 zile înaintea datei fixate pentru alegeri.

29. Prevederile pct. 10 se aplică și membrilor Consiliului superior, precum și tuturor structurilor alese și executive ale acestuia.

30. Modul de votare este identic cu cel arătat la pct. 16 și 17.

31. Prevederile pct. 13—15 și 22 se aplică și pentru alegerile Consiliului superior.

32. Numărarea voturilor pentru alegerea Consiliului superior se face potrivit procedurii prevăzute de pct. 18—21.

## CAPITOLUL IV

**Alegerea președintelui Consiliului superior și  
a președinților consiliilor filialelor**

33. Declarațiile de candidaturi se transmit, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, Consiliului superior sau consiliului filialei, după caz, până la data-limită stabilită de Consiliul superior.

La nivelul Consiliului superior și, respectiv, al consiliului filialei, primirea și verificarea declarațiilor de candidatură, precum și întocmirea listei candidaților se fac de către o comisie de primire și verificare a declarațiilor, formată din 3—5 membri desemnați cu 25 de zile înainte de data scrutinului de Consiliul superior sau de consiliul filialei, după caz; membrii comisiei nu pot fi în același timp și candidați în alegeri.

34. Listele cuprinzând candidații se întocmesc în ordine alfabetică și vor cuprinde:

- a) numele, prenumele și adresa fiecărui candidat;
- b) categoria profesională căreia îi aparține;

- c) datele calendaristice ale celor două tururi de scrutin;
- d) semnătura președintelui și a secretarului comisiei de primire și verificare a declarațiilor.

Listele se afișează la sediile filialelor cu cel puțin 15 zile înainte de data alegerilor. Împotriva omisiunilor, înscrierilor greșite sau oricăror erori se poate face întâmpinare, care se depune în termen de 48 de ore de la afișare, la comisia desemnată potrivit pct. 33; aceasta o va soluționa în termen de cel mult 48 de ore de la înregistrare. Soluția dată întâmpinării poate fi atacată la instanța de judecată competentă, potrivit legii.

35. Pct. 10, 15—22 și 24 se aplică în mod corespunzător.

36. La primul tur de scrutin sunt declarați aleși candidații care au obținut cel puțin două treimi din numărul total al voturilor valabil exprimate; la cel de-al doilea tur de scrutin este suficientă majoritatea simplă a voturilor.

Aceste dispoziții sunt valabile atât pentru alegerea președintelui Consiliului superior, cât și pentru alegerea președinților consiliilor filialelor.

*ANEXA Nr. 2*

*(Anexa nr. 2 la regulament)*

**ȘEDINȚELE ORGANELOR DE CONDUCERE**

1. Ședințele de lucru ale consiliilor Corpului și birourilor permanente sunt legal constituite numai în condițiile asigurării prezenței majorității legale a membrilor acestora.

2. Consiliile Corpului pot delibera numai asupra problemelor înscrise în ordinea de zi comunicată, cu cel puțin 7 zile înainte, și numai în mod excepțional asupra celor care, datorită urgenței lor, sunt supuse direct în ședință de către președinte.

3. Președintele conduce deliberările; el nu poate refuza cuvântul unui participant.

Președintele poate atenționa pe oricare participant care ia cuvântul fără a-l fi cerut și obținut, care depășește timpul acordat sau care, după ce a fost invitat de președinte să se limiteze la problema în curs de dezbateră, nu se conformează acestei invitații.

Președintele poate chema la ordine, cu menționarea în procesul-verbal, pe oricare membru al Corpului care proferează atacuri la persoană sau provoacă dezordine.

4. Durata expozeului fiecărui participant este limitată la cel mult 7 minute, cu excepția celui al președintelui, precum și al președinților și raportorilor secțiunilor și comisiilor, inclusiv al reprezentantului Ministerului Economiei și Finanțelor.

5. Ședința poate fi suspendată de președinte după consultarea adunării sau la cererea majorității participanților.

6. Votul se exprimă prin ridicarea mâinii. Secretarul de ședință procedează la numărarea voturilor, iar rezultatul se comunică de către președinte. Totuși, votul secret poate fi cerut ori de câte ori este cazul și îndeosebi:

- a) în cazurile avute în vedere la pct. 5;
- b) când se procedează la o numire, dacă votul secret este cerut de președinte, de un membru al Consiliului sau de prezidiul ședinței;
- c) în alte cazuri, când este cerut de majoritatea membrilor prezenți.

7. Dezbaterile se consemnează în procese-verbale sau stenograme, după caz, și vor cuprinde mențiuni referitoare la: data și locul încheierii, numele și prenumele membrilor prezenți și ale celor care absentează, ordinea de zi, dezbaterile din ședință și hotărârile adoptate. Acestea se semnează de președinte și de persoana care le-a întocmit.

8. Deliberările au un caracter strict secret. Cu toate acestea, consiliul poate, prin decizie specială, să admită publicarea lor în extras sau în întregime.

9. Hotărârile adoptate sunt făcute publice.

*ANEXA Nr. 3*

*(Anexa nr. 3 la regulament)*

**ACORDAREA DE DISTINCȚII ONORIFICE**

1. Experții contabili și contabilii autorizați care au o activitate profesională în una dintre aceste calități de cel puțin 30 de ani și se bucură de prestigiu profesional și moral pot primi titlul de:

- „Expert contabil de onoare”;
- „Contabil autorizat de onoare”.

2. De asemenea, președinții consiliilor filialelor și președinții Consiliului superior al Corpului pot primi titlul de:

- „Președinte de onoare al filialei”;
- „Președinte de onoare al Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România”, dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) au exercitat acest mandat timp de cel puțin 6 ani;
- b) au fost timp de cel puțin 6 ani membri titulari ai unui consiliu al Corpului;
- c) au fost înscriși în evidența experților și au activat în această calitate timp de cel puțin 10 ani;
- d) să nu fi suferit sancțiuni disciplinare pe întreaga perioadă de viață activă ca profesionist contabil.

Acceptarea acestui titlu implică pentru beneficiarul său renunțarea de a solicita un nou mandat de președinte.

3. Experții contabili și contabilii autorizați membri ai Corpului Contabililor Autorizați și Experților Contabili, înființat în anul 1921,

precum și experții contabili care au obținut calitățile respective în baza decretelor nr. 434/1957 și nr. 79/1971 pot primi titlul de „Expert contabil de onoare” și „Contabil autorizat de onoare” dacă au o vechime cumulată în aceste calități de cel puțin 30 de ani, pe baza cererii proprii, a copiei carnetelor respective de membru depuse la filialele de care aparțin și a copiei cazierului judiciar.

4. Procedul de acordare a titlului de „Expert contabil de onoare” și „Contabil autorizat de onoare” este următorul:

a) președintele filialei supune propunerile de acordare a titlurilor onorifice adunării generale anuale; după aprobare, înaintează lista spre confirmare Conferinței naționale anuale;

b) președintele Consiliului superior înscrie pe ordinea de zi a Conferinței naționale anuale lista membrilor de onoare aprobată în adunările generale ale filialelor și o supune confirmării acesteia;

c) după confirmarea Conferinței naționale, filialele fac transferarea din partea Tabloului Corpului în care membrii confirmați ca onorifici figurează până atunci în partea corespunzătoare din Tabloul Corpului destinată membrilor de

onoare, aceștia putând, de la acea dată, să se bucure de drepturile ce le sunt conferite.

5. Experții contabili de onoare și contabilii autorizați de onoare pot asista la adunările generale ale filialelor de care aparțin.

Consiliile filialelor pot decide să li se asigure, potrivit unor modalități pe care le stabilesc, ca aceștia să primească gratuit revista Corpului.

6. Membrii de onoare trebuie să se abțină de la orice acțiune de natură să desconsidere profesia al cărei titlu de onoare le-a fost conferit.

7. Ei trebuie să îl înștiințeze pe președintele comisiei de disciplină despre implicările, penalizările și condamnările al căror subiect sunt sau ar putea fi, pentru fapte calificate ca fiind de natură penală.

Aplicarea unei sancțiuni disciplinare conduce la pierderea titlului obținut, care nu mai poate fi solicitat ulterior.

8. Membrii de onoare ai Corpului sunt exonerati de taxa de înscriere și de cotizațiile fixe.

## ACTE ALE CONSILIULUI NAȚIONAL DE INTEGRITATE

CONSILIUL NAȚIONAL DE INTEGRITATE

### HOTĂRÂRE

#### privind modificarea și completarea Regulamentului de desfășurare a concursului sau examenului pentru ocuparea funcției de inspector de integritate în cadrul Agenției Naționale de Integritate

Având în vedere dispozițiile art. 17 alin. (2) din Legea nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, cu modificările și completările ulterioare,

luând act de faptul că a fost urmată procedura prevăzută de art. 6 alin. (4) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, nefiind înregistrate propuneri, sugestii sau opinii cu privire la actul normativ a cărui modificare se supune dezbaterii publice,

analizând Regulamentul de desfășurare a concursului sau examenului pentru ocuparea funcției de inspector de integritate în cadrul Agenției Naționale de Integritate, aprobat prin Hotărârea Consiliului Național de Integritate nr. 3/2008, și constatând că acesta necesită unele modificări și completări ca efect al evenimentelor legislative intervenite,

în conformitate cu prevederile art. 37 alin. (2) lit. h) din Legea nr. 144/2007, cu modificările și completările ulterioare,

**Consiliul Național de Integritate** adoptă prezenta hotărâre.

**Art. I.** — Regulamentul de desfășurare a concursului sau examenului pentru ocuparea funcției de inspector de integritate în cadrul Agenției Naționale de Integritate, aprobat prin Hotărârea Consiliului Național de Integritate nr. 3/2008, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 116 din 14 februarie 2008, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. La articolul 9, ultima teză se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Procesele-verbale se păstrează și se arhivează la Direcția generală organizare și resurse umane din cadrul Agenției.”

**2. După articolul 10 se introduce un nou articol, articolul 10<sup>1</sup>, cu următorul cuprins:**

„Art. 10<sup>1</sup>. — Membrii comisiei de examen/concurs și ai

comisiei de soluționare a contestațiilor, precum și persoanele care asigură secretariatul acestor comisii beneficiază, după caz, de indemnizația prevăzută la art.14 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1.209/2003 privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici.”

**3. La articolul 15, alineatul (5) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(5) Fiecare subiect se notează, de către fiecare membru al comisiei de concurs/examen, cu puncte de la 0 la 100. Candidatul care nu tratează oricare dintre subiectele probei scrise va fi descalificat din concurs/examen.”

**Art. II.** — Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Național de Integritate în ședința din data de 11 iunie 2008.

Președintele Consiliului Național de Integritate,  
**Nicu Marcu**

București, 12 iunie 2008.  
Nr. 11.

# ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE

## — Prețuri pentru anul 2008 —

Denumirea publicației	Suport fizic			Suport electronic	
	Abonament anual (lei)	Abonament trimestrial (lei)	Abonament lunar (lei)	Abonament anual (lei)	Abonament lunar (lei)
• Monitorul Oficial, Partea I, în limba română	1.670	428	150	960	90
• Monitorul Oficial, Partea I, în limba română, numere bis*	285	—	—		
• Monitorul Oficial, Partea I, în limba maghiară	1.500	375	—	420	40
• Monitorul Oficial, Partea a II-a	2.250	562	—	720	65
• Monitorul Oficial, Partea a III-a	430	107	—	240	25
• Monitorul Oficial, Partea a IV-a	1.720	430	—	1.080	100
• Monitorul Oficial, Partea a VI-a	1.600	400	—	900	85
• Monitorul Oficial, Partea a VII-a	540	135	—	240	25
• Colecția Legislația României	450	112	—	—	—
• Colecția de hotărâri ale Guvernului și alte acte normative	750	187	—	—	—
• Breviar legislativ	70	17	—	40	—
• Repertoriul actelor normative apărute în Partea I	120	—	—	—	—

\* Cu excepția numerelor bis de interes restrâns, disponibile prin comandă.

### Prețurile includ TVA 9%.

**Abonamente la publicațiile oficiale și comenzi către „Monitorul Oficial” R.A. se pot efectua prin următoarele societăți de distribuție:**

- ◆ COMPANIA NAȚIONALĂ „POȘTA ROMÂNĂ” — S.A. — prin oficiile sale poștale
- ◆ ACTA LEGIS — S.R.L. — București, Str. Lirei nr. 11, parter, ap. 1, (telefon/fax: 411.91.79; 411.54.08)
- ◆ INFO EUROTRADING — S.A. — București, Splaiul Independenței nr. 202A (telefon: 316.30.57, fax: 316.30.58)
- ◆ INTERPRESS SPORT — S.R.L. — București, Piața Presei Libere nr. 1, corp B, et. 2, camerele 256—259, OP 33 (telefon/fax: 313.85.07; 313.85.08; 313.85.09)
- ◆ MEDIA PRESS ABONAMENTE — S.R.L. — București, str. Izvor nr. 78, et. 2 (telefon: 311.97.84, fax: 311.97.85)
- ◆ M.T. PRESS IMPEX — S.R.L. — București, bd. Basarabia nr. 256 (telefon/fax: 255.48.15; 255.48.16; 255.48.17)
- ◆ PRESS EXPRES — S.R.L. — Otopeni, str. Flori de Câmp nr. 9 (telefon/fax: 221.05.37; 0745.133.712)
- ◆ ZIRKON MEDIA — S.R.L. — București, str. Pictor Dimitrie Hârlescu nr. 6, sector 2 (telefon: 255.18.00, fax: 255.18.66; 255.19.18)
- ◆ ART ADVERTISING — S.R.L. — Râmnicu Vâlcea, str. Regina Maria nr. 7, bl. C1, sc. C, mezanin II (fax: 0250/73.54.75, telefon: 0350.40.59.87; 0350.40.59.88)
- ◆ CALLIOPE — S.R.L. — Ploiești, str. Elena Doamna nr. 62—64 (telefon/fax: 0244/51.40.52; 0244/51.48.01)
- ◆ DIFSTARPRESS — S.R.L. — Slobozia, bd. Matei Basarab, bl. I60, sc. A, ap. 15 (telefon/fax: 0243/23.23.68)
- ◆ CURIER PRESS — S.A. — Brașov, str. Traian Grozăvescu nr. 7 (telefon/fax: 0268/47.05.96; 0268/47.56.68)
- ◆ MIMPEX — S.R.L. — Hunedoara, str. Ion Creangă nr. 2, bl. 2, ap. 1 (telefon/fax: 0254/71.92.43)
- ◆ ROESTA — S.R.L. — Curtea de Argeș, str. Valea Iașului, bl. P10, sc. B, ap. 18 (telefon/fax: 0248/72.11.43)
- ◆ VIAȚA LIBERĂ — S.A. — Galați, Str. Domnească nr. 68 (telefon: 0236/46.06.20, fax: 0236/46.08.75)
- ◆ UNITATEA — S.R.L. — Alba Iulia, str. Traian nr. 26 (telefon: 0258/81.16.31, fax: 0258/81.28.43)
- ◆ MANPRES DISTRIBUTION — S.R.L. — București, Piața Presei Libere nr. 1 (OP 33 — CP 24) (telefon/fax: 0318.06.20.33)
- ◆ CUGET LIBER — S.A. — Constanța, bd. I.C. Brătianu nr. 5 (telefon: 0241/58.21.20, fax: 0241/61.95.24)
- ◆ SIMPEX LOGISTIC — S.R.L. — Călărași, Str. Progresul nr. 21, bl. B1, sc. B, ap. 5 (telefon/fax: 0242/31.89.29)

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR**



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul de vânzări și informare, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 281981